Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro PIPAC, veuillez visiter :
bacpropipac.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro PIPAC - E4 - Langue vivante 2 (Anglais) - Session 2025

Correction de l'épreuve LVB Anglais - Baccalauréat Professionnel

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Anglais

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (Coefficient : 3 pour le BCP Commercialisation et Service en Restauration et Cuisine)

Correction de la Partie 1 : Compréhension de l’oral

Dans cette partie, les candidats doivent rendre compte, en français, de leur compréhension du document vidéo intitulé *Soft Skills for Career Success*.

Conseils pour la correction :

- Vérifier la clarté et la précision des idées exprimées.
- Attendre un résumé logique qui montre la compréhension des concepts clés abordés dans la vidéo.
- Prendre en compte l'usage du vocabulaire approprié lié aux 'soft skills'.

Exemple de compte rendu :

Dans cette vidéo, il est souligné que les 'soft skills' sont des compétences essentielles pour réussir sur le marché du travail. Ces compétences incluent la communication, le travail en équipe, et la capacité à résoudre des problèmes. Le présentateur insiste sur l'importance de développer ces aptitudes pour se démarquer des autres candidats lors d'une recherche d'emploi.

Correction de la Partie 2 : Compréhension de l’écrit

Les candidats doivent rendre compte, en français, de ce qu'ils ont compris du document sur *London's Oxford Street to get a facelift*.

Démarche de correction :

- Vérifier la cohérence et l'exactitude des informations extraites du texte.
- Évaluer la capacité à résumer des idées tout en préservant les points clés de l'article.
- Tout compte rendu devrait mentionner les changements prévus pour Oxford Street ainsi que leur impact sur l'économie et l'attractivité de la zone.

Exemple de compte rendu :

Le maire de Londres, Sadiq Khan, a annoncé un projet visant à transformer Oxford Street en zone piétonne. Cette initiative vise à revitaliser la célèbre rue commerçante, attirant quotidiennement plus de 500,000 visiteurs. La transformation est prévue pour créer de nouveaux emplois et relancer l'économie, Oxford Street générant 5 % de la production économique de Londres.

Correction de la Partie 3 : Expression écrite

Les candidats doivent traiter l'un des deux sujets proposés (entre 100 et 120 mots) et cocher leur choix.

Critères d'évaluation :

- Respect du sujet choisi (sujet 1 ou sujet 2).
- Cohérence et clarté de l'argumentation.
- Usage approprié de la langue anglaise : grammaire, vocabulaire et syntaxe.

Conseils pour la correction :

- Évaluer les argumentations pour le choix du sujet, que ce soit sur la vie sans voiture ou les qualités nécessaires pour un futur emploi.
- Petit rappel : les écrits doivent être succincts mais précis, avec un maximum de 120 mots.

Exemple de sujet 1 :

I would love to live in a car-free city because it would improve air quality and make the streets safer for pedestrians. Also, it would reduce noise pollution, creating a more peaceful environment. However, some people might find it inconvenient as they rely on cars for transportation. Overall, a car-free city would enhance the quality of life.

Exemple de sujet 2 :

For my future job, I believe that communication skills and teamwork are essential. Additionally, being adaptable is important due to the rapidly changing work environment. Lastly, having a positive attitude will help in overcoming challenges and achieving my goals.

Conseils méthodologiques

- Gestion du temps : distribuer son temps de manière égale entre les trois parties pour ne pas se retrouver en manque de temps sur une section essentielle.
- Prendre des notes structurées lors du visionnage pour faciliter le compte rendu a posteriori.
- Être attentif à la cohérence du texte dans la partie d'expression écrite, utiliser des connecteurs logiques.
- Utiliser une langue simple et claire tout en s'assurant que le message est bien transmis dans l'expression écrite.
- Revoir la grammaire et le vocabulaire après avoir écrit pour minimiser les fautes et clarifier les idées.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.